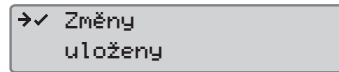
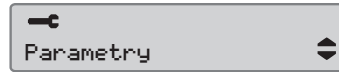


Výchozí činnost při zapnutém/vypnutém klíčku zapalování

Toto nastavení dává možnost nastavení automatické změny činnosti řidiče i druhého řidiče při zapnutí nebo vypnutí zapalování (informace národních předpisů získáte u příslušného úřadu).

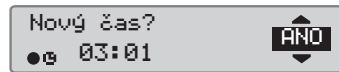
1. Stiskněte potvrzovací tlačítko.
Vyberte a potvrďte volbu **NASTAVENÍ**.
2. Vyberte a potvrďte volbu **Parametry**.
3. Vyberte a potvrďte volbu **Standard.aktiv tlačítko zap.** nebo **Standard.aktiv tlačítko vyp.**
4. Vyberte a potvrďte preferovanou činnost;
Beze změny, Vynulovat, Pohotovost nebo *Práce*.
5. Zobrazí se následující.
6. Pro návrat na standardní displej stiskněte třikrát tlačítko Zrušit.



Letní čas

Automatické nastavení letního a zimního času je automaticky nabízeno poslední neděli v březnu a poslední neděli v říjnu.

1. Vyberte **ANO** pro potvrzení nebo **NE** pro zrušení změny času.



Stručný návod pro firmu

Digitální tachograf SE5000



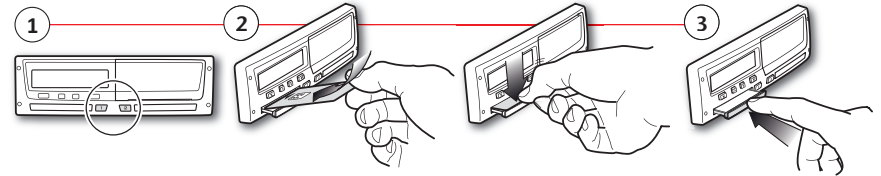
Slot karty řidiče Tlačítko řidiče Tlačítko druhého řidiče Slot karty druhého řidiče Kazeta papíru

- Zrušit akci, pohyb na předchozí displej
- Výběr, označení, změny hodnot
- Potvrzení, pohyb následující displeje

Poznámka! Manipulace s kartou a menu je možná pouze, pokud je vozidlo v klidu.

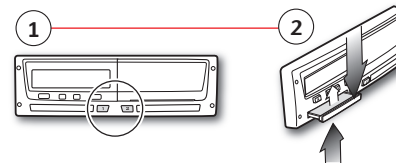
Vložení karty (možné vždy ve standardním menu a při zapnutém zapalování)

1. Stiskněte a podržte tlačítko slotu karty řidiče nebo tlačítko karty druhého řidiče, dokud se nevysune zásuvka slotu.
2. Kartu vložte čipem nahoru.
3. Kartu zasuňte mírným zatlačením zásuvky.



Vyjmutí karty (není možná ve všech menu)

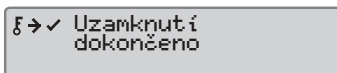
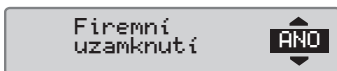
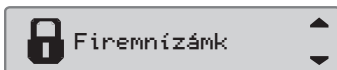
1. Stiskněte a podržte tlačítko slotu karty řidiče nebo tlačítko karty druhého řidiče, dokud se nevysune zásuvka slotu.
2. Kartu opatrně vytlačte otvorem zespodu zásuvky slotu nebo stiskněte kraj zásuvky slotu směrem dolů, dokud karta nevyskočí.



Firemní uzamknutí

Za účelem zabránění přístupu neoprávněných osob k údajům z tachografu by mělo být před začátkem používání tachografu provedeno uzamčení dat.

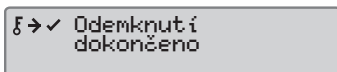
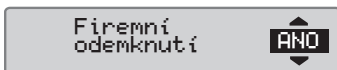
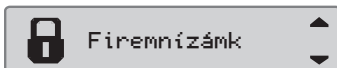
1. Vložte firemní kartu do jednoho ze slotů. Tachograf automaticky přejde do firemního režimu provozu.
2. Pro vstup do menu tachografu stiskněte potvrzovací tlačítko. Vyberte a potvrďte volbu *Firemnízámk*.
3. Pro provedení uzamčení potvrďte tlačítkem *ANO*.
4. Po potvrzení se zobrazí následující zpráva.



Firemní odemknutí

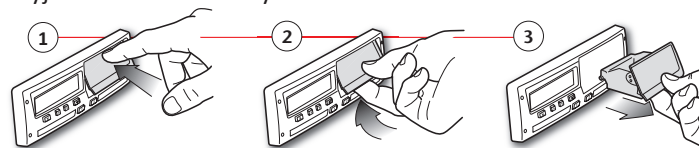
Blokování musí být provedeno před předáním tachografu další firmě/majiteli. Jinak hrozí riziko přepsání dat aktuální firmy daty další firmy. Pokud se zapomene provedení blokování dat, nebudou data blokována do okamžiku než další firma provede uzamčení. Pro zabezpečení vašich dat byste měli před zablokováním provést jejich stažení.

1. Vložte firemní kartu do jednoho ze slotů. Tachograf automaticky přejde do firemního režimu provozu.
2. Pro vstup do menu tachografu stiskněte potvrzovací tlačítko. Vyberte a potvrďte volbu *Firemnízámk*.
3. Pro provedení blokování potvrďte tlačítkem *ANO*.
4. Po potvrzení se zobrazí následující zpráva.

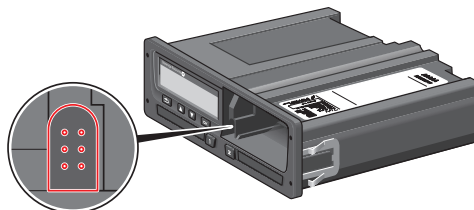


Stažení dat vozové jednotky

1. Vyjměte kazetu tiskárny.



2. Zařízení pro stahování dat připojte k tachografu pomocí 6 kolíkového konektoru pro stahování dat.



3. Při stahování dat postupujte podle návodu výrobce na zařízení pro stahování dat. Zajistěte, aby při začátku stahování dat bylo zapnuto zapalování.
4. Zobrazí se následující zpráva informující o probíhající stahování dat z tachografu.
5. Po dokončení stahování se na displeji zobrazí následující zpráva.
6. Při selhání stahování dat se na displeji zobrazí následující zpráva. Zkontrolujte připojení a zařízení pro stahování dat. Další informace, viz Příručka pro řidiče & firmu (Firemní režim).

